


Бекітемін
Қамқоршылық кеңесінің төрағасы
Т.Орынбекова
« _____ » _____ 2023 жыл

Келісілді
«Л.Н.Толстой атындағы №4
мектеп-гимназиясының» КММ
басшысы
Е.Макарова



Жоспар

«Ақмола облысы білім басқармасының Степногорск қаласы бойынша білім бөлімі Степногорск қаласының Л.Н.Толстой атындағы №4 мектеп гимназиясы» коммуналдық мемлекеттік мекемесі. 2023 -2024 оқу жылы

Мақсаты: Қазақстан Республикасының болашақ азаматтарын тәрбиелеу бойынша мектеп пен отбасының күш-жігерін біріктіру.

Міндеттері:

1. Ата-аналарды мектеп ұйымдастыратын ОТЖ мазмұны мен әдістемесімен таныстыру;
2. Ата-аналарға психологиялық-педагогикалық білім беру;
3. Ата-аналарды әкімшілікпен, педагогтармен және оқушылармен бірлескен қызметке тарту;
4. Қоғамдық ұйымдардың ата-аналармен өзара іс-қимылы;
5. Ынтымақтастық атмосферасын, сәттілік жағдайын құру.

Негізгі нысандары: ынтымақтастық, бірлескен жоспарлау, бірлескен бақылау, проблемалық жағдайларды шешу, білім беру және тәрбие мәселелері бойынша өзара пікір алмасу, кеңес беру, бірлескен іс-шаралар өткізу.

№ п/п	Отырыста қаралатын мәселелер	Мерзімі	Жауапты
	<ol style="list-style-type: none">1. Қамқоршылық кеңестің 2022-2023 оқу жылындағы жұмысын талдау2. "Мектепке жол" акциясын өткізу барысы туралы3. Бюджеттің атқарылуы туралы есеп4. 2023-2024 оқу жылына арналған КС жұмыс жоспарын бекіту5. Оқушылардың қалалық бассейн мектеп-гимназиясына баруы6. Келісу сабақ кестесі	тамыз-қыркүйек	КС төрағасы Орынбекова Т. М. Нестерова Е. Г. Әлеуметтік педагог Е. Макарова, басшы Орымбекова Т. М. КС төрағасы
	<ol style="list-style-type: none">1. Білім сапасын арттыру бойынша мектептің жұмыс жүйесі, 1 тоқсанның қорытындысы.2. Бюджеттің атқарылуы туралы есеп3. Оқушыларды сабақтан тыс уақытта жұмыспен қамту. Құқық бұзушылықтың алдын	Қараша	Е. Титова, ОБЖ бойынша басшының орынбасары Е. Макарова, басшы А. Ермошкина, ТЖ

	<p>алу. 4. "Кунделик", "Билимланд" жүйесіндегі ата-аналардың белсенділігін бақылау</p>		<p>бойынша директордың орынбасары А. Филатова, АКТ бойынша басшының орынбасары</p>
	<p>2. 2024 оқу жылына арналған қаржыландыру жоспары 3. Мектеп пен ата-аналардың "жалпыға бірдей оқыту" туралы заңды орындау жөніндегі бірлескен қызметі 4. Қорытынды аттестаттауға дайындық ерекшеліктері және ЕНТ</p>	<p>Қаңтар</p>	<p>Е. Макарова, басшы Л. Ахметова С. С., бас бухгалтер Орынбекова Т. М., КС төрағасы А. Запрягаева, педагог-психолог</p>
	<p>1. Мектепті жаңа оқу жылына дайындау бойынша жөндеу жұмыстарын жоспарлау. 2. Мектеп жанындағы аумақты абаттандыру және тәртіп орнату бойынша жұмыстарды ұйымдастыруға көмек көрсету. Мектеп ауласын көгалдандыруға қатысу. Жылыжай сатып алу 3. Жазғы еңбекті, оқушылардың демалысын және сауығуын ұйымдастыру, жазғы уақытта жұмыспен қамту. Балалардың қауіпсіз мінез-құлқы: балалар мен ата-аналарға арналған ОВВ ережелері</p>	<p>Мамыр</p>	<p>Н. Лагода, ӘШБ А. Ермошкина, ТЖ бойынша директордың орынбасары</p>

Басшы



Е. Макарова

УТВЕРЖДАЮ:

Председатель попечительского совета

Т. Орынбекова
Т. Орынбекова

« 01 » *февраль* 2023 года

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель КГУ «Школа-

гимназия №4 им. Л.Н. Толстого»

г. Степногорск

Е. Макарова
Е. Макарова

2023 года



ПЛАН

работы попечительского совета

Коммунальное государственное учреждение «Школа-гимназия №4 имени Л.Н.Толстого города Степногорск
отдела образования по городу Степногорск управления образования Акмолинской области»
2023-2024 учебный год

Цель: объединение усилий школы и семьи по воспитанию будущих граждан Республики Казахстан

Задачи:

1. Ознакомление родителей с содержанием и методикой УВП, организуемого школой;
2. Психолого-педагогическое просвещение родителей;
3. Вовлечение родителей в совместную с администрацией, педагогами и учащимся деятельность;
4. Взаимодействие общественных организаций с родителями;
5. Создание атмосферы сотрудничества, ситуации успеха.

Основные формы: сотрудничество, совместное планирование, совместный контроль, разрешение проблемных ситуаций, взаимный обмен мнениями по вопросам образования и воспитания, консультирование, проведение совместных мероприятий.

№ п/п	Вопросы, рассматриваемые на заседании	Сроки	Ответственные
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы попечительского совета за 2022-2023 учебный год 2. О ходе проведения акции «Дорога в школу» 3. Отчет об исполнении бюджета 4. Утверждение плана работы ПС на 2023-2024 учебный год 5. Посещение учащимися школы-гимназии городского бассейна 5. Согласование расписание уроков 	<p>Август-сентябрь</p>	<p>Орынбекова Т. М., председатель ПС</p> <p>Нестерова Е. Г. социальный педагог</p> <p>Е. Макарова, руководитель Орынбекова Т. М. председатель ПС</p>
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Система работы школы по повышению качества знаний, итоги 1 четверти. 2. Отчет об исполнении бюджета 3. Занятость учащихся во внеурочное время. Профилактика правонарушений. 4. Мониторинг активности родителей в системе «Кунделлик», «Билимленд» 	<p>Ноябрь</p>	<p>Е. Титова, зам дир. По УВР Е. Макарова, руководитель А. Ермошкина, зам. Дир. По ВР А. Филатова, зам. дир. по ИКТ</p>
	<ol style="list-style-type: none"> 2. План финансирования на 2024 учебный год 	<p>Январь</p>	<p>Е. Макарова, руководитель</p>

	<p>3. Совместная деятельность школы и родителей по выполнению закона о «Всеобуче»</p> <p>4. Особенности подготовки к итоговой аттестации и ЕНТ</p>		<p>Л. Ахметова С. С., гл. бухгалтер</p> <p>Орынбекова Т. М., председатель ПС</p> <p>А. Запрыгаева, педагог-психолог</p>
	<p>1. Планирование ремонтных работ по подготовке школы к новому учебному году.</p> <p>2. Оказание содействия в организации работ по наведению порядка и благоустройству пришкольной территории. Участие в озеленении школьного двора.</p> <p>Приобретение теплицы</p> <p>3. Организация летнего труда, отдыха и оздоровления учащихся, занятость в летнее время. Безопасное поведение детей: правила ОБЖ для детей и родителей</p>	<p>Май</p>	<p>Н. Лагода, зам дир. АХЧ</p> <p>А. Ермошкина, зам дир. по ВР</p>

Руководитель

Е. Макарова